

2017年 第7回 四耐フォレストスタッフご案内

このたびは当大会へのご協力を賜り、誠にありがとうございます。おかげさまで、第6回大会を開催できることを心より御礼申し上げます。過去5年間の教訓を生かし、精一杯頑張る所存です。事前にできるだけの準備はしておきますので、何卒よろしくお願いいたします。

この大会運営する上で、心掛けていただく基本方針は、次の3つです。

●一般常識的な対応判断 ●不明なことは持場班長に確認さらに不明なことは本部に確認 ●ご来場の皆さんの安全第一優先
わからないことやクレームに関しては、大会実行委員長の高橋が最終対処と責任を持ちますので、ご相談ください。

当日天候不順等での中止の判断は、朝5時までに下記大会HPにて発表させていただきます。 それでは、どうぞよろしくお願いいたします。

□連絡事項

- 22(土)14:00、23日(日)6:00に、ウオーターパーク入口(ガラス戸の中)において、集合点呼を行います。
- 23日の駐車は、P4へお願いします(P4半分テニス客が使います)。P4満車時は、P5/6/7/8/10が利用可です。P1/2/3は不可。
- 荷物保管場所は、本部内。貴重品は自己管理でお願いします。 男女別更衣室内100円ロッカー利用可。
- 腕時計(必須)と、携帯電話がある方は、ご持参ください。時計の時刻は、当日会場掲示板の電波時計に合わせてください。
- 大会当日スタッフは、白いキャップ・黄色いTシャツ・名札を着用願います。Tシャツ贈呈。それ以外は終了時に回収します。
- スポーツ大会スタッフにふさわしい動きやすい服装・靴をご着用願います(短パン可)
- 雨天時は大変申し訳ありませんが、各自着替えと雨合羽(無色透明の雨合羽が望ましい。傘はNG)を用意ください。
- 汗拭きタオル・折り畳みいす・気温によっては携帯クーラーBOXなど、各自の持場での使用は、可です。
- 会場は選手と同様、タバコなし・ゴミ箱なし・ペットなし、に、ご協力ください。
- 持場が決まっておりますので、お休みのないように、よろしくお願い申し上げます。

□緊急時

- 救急箱は、本部と芝生広場にあります。擦り傷など簡単な怪我の対応しかできないことは、あらかじめ参加者にお伝えしてあります。
- 基本的に、本部はスタッフ以外立ち入り禁止ですが、気分が悪くなった方は、本部内涼しい場所に入ってください。
- 競技中の緊急車両として、コース巡回係の車が、テニスコート上部の路地駐車場に待機させてあります。
- AED・担架は、テニスコートフロントにあります。講習などでAED使用体験ある方は、ぜひ本部にお知らせください。
- 緊急時は、豊田市消防署松平支所 0565-86-1190 に連絡することになっております。

□ご案内

- 大会当日の昼食として焼きそば・五平もち・飲料を用意させていただきます。 本部主任から黄色い食事引換券をもらってください。
- 露店調理の都合上、13:30までに引きかえてください。
- フォレストヒルズスポーツ施設の半額券をいただきましたので、大会終了後、クアハウスなどご利用可です。

- 休憩は、開会式中や競技終了直後など見計らい、こまめにとってください。競技中は選手が途切れないので休みにくくなります。
- トイレは、競技開始前に済ませておいてください。競技途中に行きたい場合は、巡回スタッフと交代し持場に穴があかないようにしてください。
- 競技終了後すぐに帰宅希望の方は、遠慮なく本部主任にお申出ください。その際、高橋はご挨拶ができないかもしれません。ご了承ください。
- 当日が暑い日になった場合、飲料用氷が不足することが予想されます。クーラーボックスに氷を持ってきていただくと助かります。
- 類似品と間違わないためにも、持ちこみ備品にはお名前を明記ください。

四耐フォレスタ大会 各業務内容

業務項目	業務内容
コース	コース間違いがないよう、かつ安全に気をつけて誘導する。一般来場者に、選手優先をご理解いただきながら横断・通過していただく。選手優先をお願いし、一般来場者との（対面走行・横断など）トラブルを避ける。 競技中の芝生広場ボール遊びなどご遠慮願う。
コース設営	選手と一般来場者に、分かりやすく走りやすく設営。コーンやテープで仕切る、矢印を掲示する、などコース作りを行う。
案内	来場者に、フォレスタヒルズやコース（本部、トイレ、更衣室、予定時間など）をご案内する。
駐車場	来場者・業者に案内する。P4は基本的にスタッフ用とする。P5は5台分の関係車両を確保する。P3・P10 別途。
受付	参加者に配布物を渡す・確認させる。選手の出欠、リレーメンバー変更などを集計後、計測主任に報告。
エイド	スポーツドリンク・水・氷・バナナ・パンの補充、提供・ごみ回収。 氷はルシェーロ・水は本部横にて補充。 提供するペース配分が必要。
中継	通過・コール・中継・ピットを設営し、スムーズに通過させる。 1 周目・最終関門・最終周回時の誘導が重要ポイント。
計測	受付後の参加状況・棄権数を、計測業者に報告する。 競技後の順位を確認・決定する。速報掲示 表彰状確認 結果を本部と MC に報告。
表彰	表彰台などレイアウト準備 表彰音楽 計測と連携し、表彰式にスムーズにつなげる。 入賞選手チームの順位とヨミカナ確認。 MCと連携し、賞品の確認・選手誘導・賞状賞品の受渡し。 写真撮影 抽選準備 抽選補助
徹収	コースにある大会備品・案内プレートなど回収。 数を確認し、元の場所に戻す。 返却場所担当者に挨拶。
備品	配置前に、在庫場所・数を確認して記録しておく。 終了後に数を確認・汚れ破損確認し、元の場所に戻す。
キッズ	ぬりえ・バルンアート・折り紙など 子供の来場者を楽しませる。 託児不可。 必要に応じて受付本部業務補助。 13:30閉店
音響	受付時間 ウォーミングアップ スタート 競技中 最終周回～最終走者 表彰式待ち 表彰式 抽選会 閉会式 要 CD
本部	ウォーターパークフロント内 本部主任常駐 ボランティア集合・手荷物保管・休憩場所提供・食券配布 大会備品管理